



دورة الإدارة اليابانية - الكايزن

KAIZEN

وصف البرنامج التدريبي (الدورة التدريبية)

تتطلب الإدارة الحديثة العمل على رفع كفاءة وفعالية أداء كافة العاملين بالمنظمات الخدمية والصناعية من خلال توظيف أحدث التقنيات والمنهجيات العالمية التي ثبتت صحتها وعمق تأثيرها على الأداء لذلك تم تصميم البرنامج لتحقيق فهم واستيعاب منهجية كايزن اليابانية للتحسين المستمر ، ويهدف البرنامج إلى تزويد المتدربين بالمفاهيم والاستراتيجيات المختلفة لهذه المنهجية ليتسنى اكتساب مهارات ومعارف علمية وتطبيقية تؤثر إيجاباً في مستوى الإنتاجية الكلية للأنشطة

الهدف العام من البرنامج التدريبي

- توفير الأساليب العلمية المناسبة التي تمكن المتدرب من استخدام كل من المعارف والمهارات التي يتعرض لها في تطوير أدائه لعمله الحالي أو المستقبلي أو تحسين إدراكه لمعطيات وظروف العمل ومحددات الفعالية الإنتاجية
- تزويد المتدرب بالخبرات المكثفة ذات العلاقة بتتمية أدائه الحالي والمستقبلي من خلال نقل تجارب وخبرات المشاركين، أعضاء هيئة التدريب والرؤساء في العمل لتكثيف عملية التعلم والإسراع بها
- تعديل الاتجاهات والافتراضات والميول السلوكية والإنسانية للمتدرب وتدعيم الاتجاهات المطلوبة بهدف زيادة رغبة المتدرب ودرجة نضجه السيكلوجي
- إكساب المتدرب مهارات عمل جديدة سواء كانت مهارات عملية أو فكرية أو فنية وكذلك تنشيط المهارات القديمة التي تداعت بمرور الوقت بهدف زياد قدرة المتدرب ودرجة نضجه الوظيفي
- مساعدة المتدرب على اكتساب المعارف والأسس العلمية والنظرية والفلسفية بما يمكنه من معرفة الجديد في أداء وظيفته الحالية ويُعدّه للقيام بأداء مناسب لوظيفته المقبلة

الأهداف التفصيلية للبرنامج التدريبي

- المفاهيم الأساسية كايزن
- إدارة أنشطة كايزن كوسيلة للقضاء على الهدر
- تعلم الأدوات والأساليب الأساسية لحل المشكلات
- تحديد الخطوات الرئيسية في إجراء الحدث كايزن
- شرح دور الإدارة في تنفيذ كايزن
- فهم عوامل النجاح الحاسمة في الحفاظ على أنشطة كايزن



عدد ساعات الدورة : ٢٥ ساعة